**中山大学计算机学院第一届研究生会干部任职申请表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓名** |  | **性别** | |  | **出生年月** |  | | **照片** |
| **年级专业** |  | | | | **政治面貌** |  | |
| **QQ** |  | | | | **联系电话** |  | |
| **意向部门** | | |  | | | **职位意向**  （正/副部） |  | |
| **工作经历及感悟** | | |  | | | | | |
| **工作设想及意见** | | |  | | | | | |
| **所在团支部推荐意见** | | | **团支书： 日期： 年 月 日** | | | | | |
| **团委审核意见** | | | **签章： 日期： 年 月 日** | | | | | |

备注：需将此表于**9月24日 12点前**提交至指定的邮箱（[sysu\_sdcsyh2015@126.com](mailto:sysu_sdcsyh2015@126.com)），邮件主题和文件命名格式为：部门+姓名+职位，用\_间隔，如组织\_xxx\_正部、秘书\_xxx\_副部。并且在面试当天打印2份带至面试处，面试时间地点另行通知。