

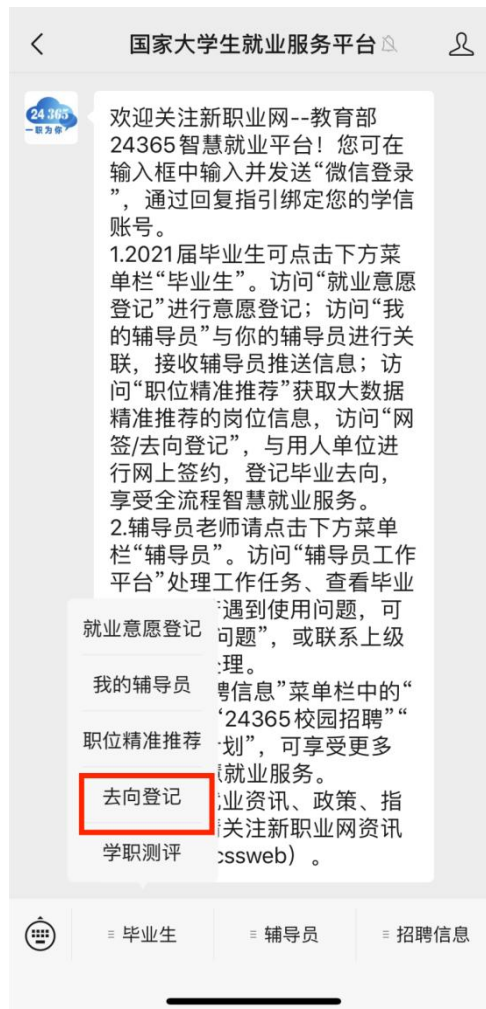
全国高校毕业生毕业去向登记系统信息确认指引

一、毕业生登录

1. 登录方式一：微信公众号登录

关注绑定“国家大学生就业服务平台”公众号，点击“毕业生”

--“去向登记”直接登录。



2. 登录方式二：手机端网址登入

通过手机端搜索登记系统网址 dj.ncss.cn，点击“毕业生去向登记”使用学信网账号登录。



注意:毕业生无法登录系统的原因主要有:1. 学校就业部门没有上传毕业生的基本信息或上传的信息有误;2. 毕业生没有在学信网绑定学籍信息。请查找原因, 及时处理。

二、核对基本信息

首次登录要核对本人基本信息是否正确。若信息无误, 点击“信息确认无误, 进入系统”;若信息有误, 联系学校就业部门更正(手机号码、电子邮箱需由本人在学信网账号信息中修改)。请务必仔细核对基本信息, 否则会影响后续签约、转档。

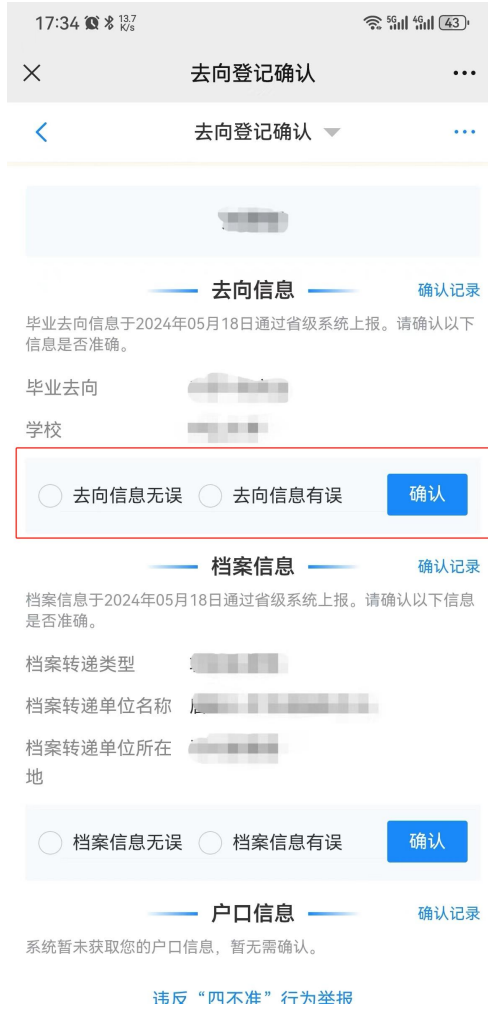
三、选择功能模块

毕业生确认基本信息无误提交后，进入选择功能模块界面。点击“去向登记确认”。



毕业生核对确认本人毕业去向信息是否正确。若信息无误，选择“信息无误，确认登记去向”提交；若信息有误，点击“信息有误，需更新后确认”提交，回到“广东大学生就业创业”微信小程序更新信息后，再进行登记确认。

去向登记确认工作请于7月14日之前完成。完成登记确认后，如后续去向信息发生了变化，仍需按照“小程序上更新就业信息—全国系统登记确认”的流程进行操作。（如需确认档案、户口信息，请以保卫处、学生档案室通知为准）



四、核验授权（非必要，根据实际需要下载去向登记核验报告）

完成“去向登记确认后”，前往“核验授权”模块，根据实际需要“设置有效期”，经过“实人验证”通过后，确认核验编号有效期后，即可查看信息核验报告。